

Na temelju članka 8.a. Zakona o Sveučilištu u Mostaru ("Narodni list HR HB" br. 32/94, 24/95, 38/95, 16/96, 38/96 i 44/96), (u nastavku teksta: Zakon) i članka 52. stavak 1. alineja 3. Statuta Sveučilišta u Mostaru, Fakultetsko vijeće Građevinskog fakulteta u Mostaru na prijedlog dekana dana 18. travnja 1997. godine donijelo je

## **STATUT GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U MOSTARU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

**Građevinski fakultet Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Fakultet) je javno visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Mostaru koje ustrojava i izvodi sveučilišne studije, znanstveni i visokostručni rad u području građevinarstva.**

#### **Članak 2.**

**Fakultet samostalno odlučuje o svome unutarnjem ustroju i djelovanju sukladno važećim propisima.**

**Statutom fakulteta uređuje se:**

- **ustroj Fakulteta,**
- **ovlasti i način odlučivanja tijela Fakulteta,**
- **te druga pitanja od značaja za rad i poslovanje Fakulteta.**

#### **Članak 3.**

**Fakultet je utemeljen 1. rujna 1978. godine.**

#### **Članak 4.**

**Naziv Fakulteta je: Građevinski fakultet Sveučilišta u Mostaru. Sjedište Fakulteta je u Mostaru, ulica kralja Zvonimira 14. Fakultet je pravna osoba i posluje preko svog žiro računa.**

#### **Članak 5.**

**Dekan Fakulteta zastupa i predstavlja Fakultet.**

**Za zastupanje Fakulteta Dekan može u okviru svojih ovlasti dati pismenu punomoć i drugoj osobi za sklapanje određenih vrsta ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnja.**

#### **Članak 6.**

Diplome i javne isprave potpisuje Dekan.

Isprave koje nisu navedene u stavku 1. ovog članka potpisuje dekan ili osoba koju on ovlasti, ako nije drukčije određeno posebnim propisom.

#### **Članak 7.**

Fakultet se može povezivati s drugim organizacijama u svrhu ostvarivanja zajedničkih interesa.

Fakultet može vlastitom imovinom i kadrovima sudjelovati u osnivanju drugih ustanova, udruga i poduzeća.

Imovinu fakulteta čine nekretnine i pokretnine, te druga imovinska prava što ih je Uredbom o osnivanju i radu Sveučilišta u Mostaru u vrijeme rata ili neposredne ratne opasnosti (Narodni list HZ HB broj 6/92) preuzelo Sveučilište u Mostaru kao univerzalni pravni slijednik Univerziteta "Džemal Bijedić" i njegovih članica, a koja imovina je do tada pripadala Fakultetu kao članici Sveučilišta. Imovinu Fakulteta čine i druga sredstva nad kojima je Fakultet stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Uredbe o osnivanju i radu Sveučilišta u Mostaru.

#### **Članak 8.**

Fakultet ima pečat i štambilj.

Pečat je okrugla oblika promjera 40 mm i 23 mm. U sredini pečata nalazi se stilizirani crtež. Uz gornji rub pečata je tekst: "Sveučilište u Mostaru", a uz donji rub nalazi se tekst: "Građevinski fakultet".

Štambilj je pravokutnog oblika na kojemu je ispisan tekst: "Građevinski fakultet Sveučilišta u Mostaru", a ispod rubrike: "primljeno, organizacijska = org. jedinica, broj, priloga, vrijednost".

#### **Članak 9.**

Djelatnost Fakulteta i njegovih tijela je javna.

U iznimno opravdanim slučajevima Dekan može uz suglasnost Fakultetskog vijeća javnost isključiti.

#### **Članak 10.**

Na fakultetu je u uporabi hrvatski jezik.

## II. DJELATNOST

### Članak 11.

Djelatnost Fakulteta je:

- ustrojava i izvodi sveučilišnu dodiplomsku nastavu u oblasti građevinarstva,
- ustrojava i izvodi sveučilišni poslijediplomski stručni studij u oblasti građevinarstva,
- obavlja znanstvenoistraživački rad u području građevinarstva u znanstvenim disciplinama koje su povezane sa znanstvenom oblašću građevinarstva,
- ustrojava i proizvodi znanstvenoistraživačke razvojne i primijenjene poslove, inženjerskog, fizikalnog i numeričkog modeliranja i analiza u oblasti građevinarstva i drugim oblastima koja su od razvojnog interesa građevinskih i drugih tehničkih fakulteta,
- predlaže razvojne i istraživačke programe, te izrađuje studije utjecaja objekta na okolicu sa stajališta zaštite, očuvanja i unapređenja prostora,
- ustrojava i sudjeluje u realizaciji međunarodnih projekata,
- ustrojava domaće i međunarodne skupove, samostalno ili u suradnji s drugim domaćim i stranim ustanovama,
- obavlja recenzentske, revidentske i eksperimentalne poslove,
- obavlja konzultantske i ekspertne poslove,
- obavlja konzalting u oblasti građevinarstva, ekologije, uređenja prostora i tehničke opreme,
- obavlja ispitivanja građevinskih materijala i konstrukcija u laboratoriju i na terenu,
- obavlja istražne, geotehničke i hidrogeološke radove, obavlja ispitivanje otpadnih voda, u laboratoriju i na terenu,
- izrađuje studije za složene građevine i sustave,
- ustrojava i izvodi istraživački i stručni rad za potrebe gospodarstva,
- vrši kontrolu tehničke dokumentacije u pogledu stabilnosti, sigurnosti, funkcionalnosti, fizikalnih svojstava i ekonomičnosti,
- ustrojava i izvodi znanstvenoistraživačke radove iz oblasti ekologije i zaštitečovjekova okoliša, prostornog planiranja i uređenja prostora,
- vrši izradu, testiranje i tumačenje računarskih programskih paketa,
- obavlja nakladničku djelatnost.

### Članak 12.

Fakultet može i bez upisa u sudski registar obavljati i druge djelatnosti u manjem opsegu ako one služe registriranoj djelatnosti i pridonose iskorištenju prostornih i kadrovskih mogućnosti, o čemu odlučuje dekan.

### **III. USTROJSTVO FAKULTETA**

#### **Članak 13.**

**U svrhu boljeg ustrojstva i radi usklađivanja djelatnosti Fakulteta, te razmatranja pitanja od zajedničkog interesa za izvođenje znanstvenog, nastavnog i visokoškolskog rada, Fakultet ima ustrojbene jedinice. Ustrojbene jedinice Fakulteta su katedre, laboratoriji, tajništvo i zavodi. U radu u ustrojbenim jedinicama, uz osobe zaposlene na Fakultetu, mogu sudjelovati i osobe s drugih fakulteta, honorarni suradnici i znanstvenici. Ustrojbene jedinice nisu pravne osobe.**

#### **1. Katedre, laboratoriji i zavodi**

#### **Članak 14.**

**Katedre i laboratoriji su ustrojbene jedinice Fakulteta koje sudjeluju u izvedbi sveučilišnih studija i provode znanstvenu, nastavnu i visokostručnu djelatnost.**

#### **Članak 15.**

**Radi veće učinkovitosti katedre i laboratoriji mogu se udruživati. U sastavu Fakulteta postoje Zavod za hidrotehniku i Zavod za konstrukcije. Zavod u svom sastavu mora imati najmanje tri nastavnika izabrana u znanstvenonastavno zvanje.**

**Unutarnji ustroj Fakulteta, broj katedra i laboratorija odnosno zavoda utvrđuje se Pravilnikom o ustrojstvu fakulteta i aktom o ustrojstvu radnih mjesta koje na prijedlog Fakultetskog vijeća donosi dekan.**

#### **2. Tajništvo**

#### **Članak 16.**

**Tajništvo je ustrojvena jedinica koja u svome sastavu ima: dekanat, financijsko-računovodstvenu službu, opću službu, knjižnicu i računski centar. Tajništvo obavlja upravno-pravne, izvršne, administrativne, financijsko-materijalne, bibliotečne, tehničke i pomoćne poslove Fakulteta.**

#### **IV. UPRAVA FAKULTETA**

##### **Članak 17.**

**Tijela Fakulteta su Dekan i Fakultetsko vijeće.**

##### **1. Dekan.**

##### **Članak 18.**

**Dekan upravlja Fakultetom, njegov je čelnik i voditelj, te predsjedava Fakultetskom vijeću.**

##### **Članak 19.**

**Kandidat za Dekana treba ispunjavati sljedeće uvjete:**

- **da je nastavnik izabran u znanstveno-nastavno zvanje redovitog ili izvanrednog profesora,**
- **da je s Fakultetom u radnom odnosu na neodređeno vrijeme.**

**Znak dekanove časti je dekanski lanac.**

##### **Članak 20.**

**Pristupnici za Dekana podnose Fakultetskom vijeću vlastiti program rada za svoj dekanski mandat.**

**Prije izbora Dekana Fakultetsko vijeće je dužno pribaviti prethodno mišljenje Rektora i Upravnog vijeća Sveučilišta o programima pristupnika.**

**Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom stalno uposlenih nastavnika, predstavnika suradnika i predstavnika studenata. Izbor predstavnika suradnika i predstavnika studenata utvrđuje se Statutom fakulteta.**

**Ako nijedan od pristupnika ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak izbora se ponavlja.**

##### **Članak 21.**

**Dekana bira Fakultetsko vijeće na sjednici, a izbor potvrđuje Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Rektora.**

**Ako Upravno vijeće ne potvrdi izbor Dekana u roku od 30 dana od dana izbora, postupak izbora se ponavlja.**

##### **Članak 22.**

**Dekana se bira na vrijeme od dvije godine.**

**Ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dvaput uzastopce.**

Dekan za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću, Sveučilišnom senatu i Upravnom vijeću.

#### Članak 23.

Ako Dekan ne bude izabran u propisnom roku, Upravno vijeće Sveučilišta na prijedlog Rektora imenovati vršitelja dužnosti Dekana za tekuću akademsku godinu.

#### Članak 24.

Dekan obavlja sljedeće poslove:

- predsjedava Fakultetskim vijećem,
- priprema, saziva i vodi sjednice Fakultetskog vijeća,
- donosi akt o ustrojstvu radnih mjesta na prijedlog Fakultetskog vijeća,
- ustrojava rad i poslovanje Fakulteta,
- dekan donosi odluku o prijemu u radni odnos i prestanku radnog odnosa djelatnika fakulteta,
- odlučuje o raspoređivanju djelatnika na radna mjesta,
- odlučuje o radu duljem od punog radnog vremena, te o preraspodjeli radnog vremena,
- odlučuje o nabavkama
- imenuje pročelnike odsjeka,
- predlaže Fakultetskom vijeću kandidate za prodekane,
- odobrava službena putovanja djelatnika,
- odobrava plaćeni i neplaćeni dopust do trideset dana u skladu s aktima Fakulteta,
- odobrava korištenje slobodne studijske godine,
- odlučuje o stegovnoj odgovornosti djelatnika za počinjenu povredu radne stege,
- rješava studentske žalbe,
- podnosi Fakultetskom vijeću godišnje izvještaje o svome radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom sveučilišta i ovim Statutom,
- dekan može samostalno raspolagati sredstvima čiji se iznos određuje odlukom Fakultetskog vijeća, a iznad toga po odobrenju Fakultetskog vijeća.

Dekan može imenovati stalna ili privremena povjerenstva za rješavanje pojedinih pitanja iz djelokruga svog rada. Broj članova povjerenstva, vrijeme na koje se imenuju i djelokrug njihova rada određuje Dekan odlukom o imenovanju.

#### Članak 25.

Dekan može biti opozvan i prije proteka vremena na koje je izabran:

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako svoju dužnost ne obnađa sukladno interesima Fakulteta,

- ako je pravomoćno osuđen za krivično djelo zbog kojeg ima zabranu obavljanja dužnosti dekana,
- ako svojom djelatnošću povrijedi ugled Fakulteta i Sveučilišta,
- ako svojom djelatnošću teže povrijedi odredbe Statuta i drugih akata Fakulteta i Sveučilišta ili neosnovano odbije izvršiti odluke Fakultetskog vijeća ili postupa suprotno njima,
- ako svojim činjenjem ili propuštanjem nanese štetu Fakultetu,
- ako nastupe okolnosti na osnovi kojih mu radni odnos prestaje po sili zakona,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

#### Članak 26.

Prijedlog za razrješenje Dekana podnosi se Fakultetskom vijeću, a može ga podnijeti najmanje polovica ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća, Rektor ili Upravno vijeće Sveučilišta.

Prijedlog za razrješenje sadržava činjenice i ocjenu na temelju kojih se razrješenje predlaže.

O prijedlogu za razrješenje Fakultetsko vijeće odlučuje tajnim glasovanjem. Dekan je razriješen dužnosti ako je za prijedlog njegova razrješenja glasovala natpolovična većina članova Fakultetskog vijeća.

#### Članak 27.

U slučaju razrješenja Dekana Upravno vijeće Sveučilišta imenovat će vršitelja dužnosti Dekana za tu školsku godinu.

Postupak za izbor novog Dekana provodi se sukladno Statutu Sveučilišta i ovom Statutu.

#### Članak 28.

Dekanu u radu pomažu prodekani i glavni tajnik.

### 1.1. Prodekani

#### Članak 29.

Fakultet ima dva prodekana, i to: prodekana za nastavu i prodekana za financije.

#### Članak 30.

Dekan predlaže Fakultetskom vijeću kandidate za prodekane.

Za prodekana može biti predložen nastavnik Fakulteta koji je izabran u znanstveno-nastavno zvanje docenta ili više.

### **Članak 31.**

**Prodekane bira Fakultetsko vijeće.**

**Prodekan je izabran ako je za njega glasovala natpolovična većina svih članova Fakultetskog vijeća.**

**Prodekan se bira na dvije godine i ista osoba može biti ponovno izabrana na istu funkciju.**

**Prodekan preuzima dužnost 1. listopada, na početku školske godine.**

### **Članak 32.**

**Ako u tijeku školske godine mjesto prodekana ostane slobodno, izbor novog prodekana obavit će se za ostatak mandata na način predviđen ovim Statutom i to najkasnije u roku od 30 dana nakon što je mjesto ostalo slobodno.**

### **Članak 33.**

**Prodekan može biti razriješen od dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran:**

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako svojim radom povrijedi zakonske propise i odredbe ovoga Statuta,
- ako neosnovano odbije izvršiti odluke Fakultetskog vijeća ili Dekana ili postupka očitog protivno takvim odlukama,
- ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom nanese štetu Fakultetu,
- ako zbog neobavljanja ili nemarnog obavljanja dužnosti Fakultet nije mogao obaviti svoje osnovne zadatke ili je njegovim ponašanjem i radom obavljanje tih zadataka bilo znatno otežano
- u drugim slučajevima određenim u Zakonu.

### **Članak 34.**

**Zahtjev za razrješenje prodekana podnosi Dekan ili polovina ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.**

**Prodekan je opozvan ako je za prijedlog o opozivu glasovala natpolovična većina svih članova Fakultetskog vijeća.**

**Istovremeno s odlukom o razrješenju prodekana Fakultetsko vijeće pokreće postupak za izbor novog prodekana u skladu s ovim Statutom.**

### **Članak 35.**

**Prodekan za nastavu obavlja slijedeće poslove:**

- predsjedava Povjerenstvom za nastavu,
- koordinira i ustrojava nastavni, znanstveni i visokostručni rad,
- podnosi izvješće iz djelokruga svog rada Dekanu i Fakultetskom vijeću,
- rješava molbe studenata dodiplomskog i poslijediplomskog studija,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Dekan i Fakultetsko vijeće sukladno ovome Statutu.

**Prodekan za financije obavlja slijedeće poslove:**

- vodi brigu o financijskom poslovanju Fakulteta,
- podnosi izvješća iz djelokruga svoga rada Dekanu i Fakultetskom vijeću,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Dekan i Fakultetsko vijeće sukladno ovom Statutu.

## **1.2. Tajnik Fakulteta**

### **Članak 36.**

**Tajništvom rukovodi Tajnik Fakulteta.**

**Za Tajnika Fakulteta može biti izabrana osoba koja ima visoku stručnu spremu pravnog smjera i najmanje pet godina radnog iskustva.**

**Tajnika Fakulteta bira Dekan.**

**Tajnik Fakulteta obavlja pravne i upravne poslove, tumači zakone i druge propise, te je odgovoran za izvršavanje organizacijskih, administrativnih, pravnih i drugih općih poslova na Fakultetu.**

**Tajnik Fakulteta za svoj rad odgovara Dekanu.**

## **2. Fakultetsko vijeće**

### **Članak 37.**

**Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta.**

**Fakultetsko vijeće čine:**

- svi redoviti profesori,
- svi izvanredni profesori,
- svi docenti,
- predstavnici asistenata (tri),
- svi gostujućih profesori,
- predstavnici studenata (jedan ili dva sa dodiplomskog sveučilišnog studija).

**Dekan i prodekani članovi su Fakultetskog vijeća po funkciji. Fakultetskom vijeću naznačen je i Tajnik Fakulteta.**

**Nazočnost sjednicama Fakultetskog vijeća obvezna je.**

### **Članak 38.**

**Predstavnike asistenata u Fakultetsko vijeće predlaže dekan.**

#### **Članak 39.**

**Predstavnike studenata predlažu studenti određene godine studija početkom svake akademske godine. U pravilu, predstavnici studenata dodiplomskog studija predlažu jednog studenta s treće i jednog studenta s četvrte godine studija.**

#### **Članak 40.**

**Mandat predstavnika nastavnika i suradnika traje dvije godine. Ista osoba može ponovno biti izabrana najviše dvaput uzastopce.  
Mandat predstavnika studenata traje jednu akademsku godinu.**

#### **Članak 41.**

**Fakultetsko vijeće djeluje u skladu sa zakonom i ovim Statutom.  
Fakultetsko vijeće obavlja slijedeće poslove:**

- bira i razrješuje Dekana,
- bira i razrješuje prodekane na prijedlog Dekana,
- predlaže nastavni plan kojeg kao dio integralnog nastavnog plana Sveučilišta donosi Senat,
- donosi statut i druge opće akte Fakulteta,
- predlaže Senatu Sveučilišta obrazovne, znanstvene i stručne programe,
- provodi postupak nostrifikacije i priznavanja ekvivalencije diploma,
- predlaže Dekanu akt o ustrojstvu radnih mjesta,
- imenuje voditelje za studente dodiplomskog studija,
- imenuje mentore studentima u postupku stjecanja magisterija i doktorata znanosti,
- provodi izbore u zvanja,
- imenuje stručna povjerenstva u postupku izbora u zvanje,
- predlaže pročelnike ustrojbenih jedinica,
- razmatra godišnje izvješće Dekana o radu,
- analizira i ocjenjuje rezultate nastavnog i znanstvenog rada,
- predlaže Dekanu korištenje slobodne studijske godine za nastavnike Fakulteta,
- donosi odluku o raspisivanju natječaja za izbor u zvanja,
- prati napredovanje znanstveno-nastavnih, nastavnih i znanstvenih djelatnika na Fakultetu,
- odobrava teme magistarskih radova i disertacija,
- imenuje povjerenstva na poslijediplomskim studijima za ocjenu i obranu završnog rada,
- odobrava sudjelovanje nastavnika Fakulteta u radu na drugim fakultetima,
- imenuje povjerenstva za pojedine poslove iz svoje nadležnosti
- obavlja i druge poslove koji su mu dani u nadležnost.

#### **Članak 42.**

Fakultetsko vijeće obavlja poslove iz svog djelokruga na sjednicama. Pojedine poslove, osim onih što su isključivo njegova nadležnost, može povjeriti za to imenovanim povjerenstvima. Fakultetsko vijeće može pravovaljano odlučivati kada je sjednici nazovana natpolovična većina stalno uposlenih nastavnika, predstavnika suradnika i predstavnika studenata, a odluka se donosi većinom glasova nazovanih članova. Fakultetsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazovanih članova. Kad se vrši izbor Dekana i prodekana, predlaže Statut, donose izmjene i dopune Statuta, nastavni planovi i programi studija i opći akti Fakulteta, odluke se donose većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća. U slučaju kada nije postignuta većina glasova u smislu st. 4. i 5. ovog članka, već su se glasovi podijelili, odlučuje glas Dekana.

#### **Članak 43.**

Fakultetskim vijećem predsjedava Dekan. Ako je Dekan nenazvan sjednici, Fakultetskim vijećem predsjedava jedan od prodekana kojega ovlasti Dekan. Na sjednicama Fakultetskog vijeća vodi se zapisnik u koji se unosi tijekom sjednice, imena nazovanih, dnevni red, odluke i rezultati glasovanja. Rasprava pojedinih članova Fakultetskog vijeća unosi se u zapisnik samo na izričiti zahtjev člana. Zaključci i odluke svake sjednice dostavljaju se članovima Fakultetskog vijeća.

#### **Članak 44.**

Sjednice Fakultetskog vijeća priprema i saziva Dekan, u pravilu jednom mjesečno. Sjednica Fakultetskog vijeća mora se sazvati kad to pismeno zatraži 1/3 ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća. Dekan je dužan sazvati sjednicu Fakultetskog vijeća u roku od osam dana nakon primitka pismenog zahtjeva.

#### **Članak 45.**

Sve akte Fakultetskog vijeća potpisuje Dekan ili prodekan koji vodi sjednicu. Za proučavanje pojedinih predmeta i pripremanje sjednica ili prijedloga odluka, te za obavljanje drugih poslova iz svoga djelokruga, Fakultetsko vijeće imenuje stalna ili povremena povjerenstva. Sastav i zadaci povremenih povjerenstava određuju se odlukom o njihovom imenovanju.

#### **Članak 46.**

Stalna povjerenstva imaju pet članova i pet zamjenika. Za članove pojedinih povjerenstava mogu biti imenovani i studenti. Mandat članova povjerenstva traje dvije godine. Povjerenstva rade u sjednicama. Prvu sjednicu saziva Dekan ili prodekan.

Na prvoj sjednici povjerenstva bira se predsjednik ako ovim Statutom nije drukčije određeno.

#### Članak 47.

Fakultetsko vijeće ima slijedeća stalna povjerenstva:

- Povjerenstvo za nastavu i
- Povjerenstvo za diplomske ispite.

Članove stalnih povjerenstava bira Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine. Isti članovi mogu ponovno biti birani u isto povjerenstvo.

### 2.1. Povjerenstvo za nastavu

#### Članak 48.

Povjerenstvo za nastavu brine se o ustrojstvu i provođenju dodiplomske i poslijediplomske nastave za stjecanje znanstvenih stupnjeva magistra i doktora znanosti.

Povjerenstvo za nastavu ima tri člana iz redova nastavnika Fakulteta koji izvode nastavu na dodiplomskom i poslijediplomskom studiju.

Jedan od članova povjerenstva je prodekan kojeg odredi Dekan.

#### Članak 49.

Povjerenstvo za nastavu:

- ustrojava i prati izvođenje dodiplomske i poslijediplomske nastave,
- predlaže izvedbene nastavne planove za dodiplomski i poslijediplomski studij,
- predlaže uključivanje nastavnika s drugih fakulteta u dodiplomsku i poslijediplomsku nastavu,
- poduzima potrebne mjere i daje Fakultetskom vijeću prijedloge za rješavanje nastavnih problema,
- nadzire izvršenje nastavnih obveza,
- u slučaju hitne potrebe odlučuje o angažiranju nastavnika ili suradnika za jedan semestar u nastavi,
- podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o svom radu,
- odlučuje o broju demonstratora na pojedinim predmetima,
- predlaže Fakultetskom vijeću mentore za vođenje kandidata na poslijediplomskom studiju,
- utvrđuje plan ispitnih rokova za cijelu školsku godinu,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim posebnim aktom, kao i poslove koje mu povjeri Fakultetsko vijeće.

#### **Članak 50.**

Sjednice povjerenstva održavaju se prema potrebi.  
Sjednice povjerenstva saziva i njima rukovodi prodekan kojeg odredi Dekan.  
Odluka povjerenstva je pravovaljana ako je za nju glasovala većina članova.  
O odlukama i zaključcima povjerenstva prodekan obavlja i obavlja Fakultetsko vijeće.  
Prodekan je odgovoran za izvršenje odluka i zaključaka povjerenstva.

## **2.2. Povjerenstvo za diplomske ispite**

#### **Članak 51.**

Povjerenstvo za diplomske ispite obavlja sljedeće poslove:

- ustrojava i vodi brigu o odobrenju tema za izradu diplomskih radova,
- vodi brigu o određivanju mentora,
- vodi brigu o izradi i obrani diplomskih radova i provedbi diplomskih ispita,

Povjerenstvo za diplomske ispite ima tri člana. Jedan od članova povjerenstva je prodekan kojeg odredi Dekan.

Članovi povjerenstva su nastavnici Fakulteta koji izvode nastavu iz inženjerskih oblasti na dodiplomskom studiju.

Članovi povjerenstva između sebe biraju tajnika povjerenstva.

#### **Članak 52.**

Sjednice povjerenstva održavaju se prema planu održavanja diplomskih ispita odnosno prema potrebi.

Sjednice povjerenstva saziva i njihovim radom rukovodi prodekan kojega odredi Dekan.

Tajnik povjerenstva vodi zapisnik sjednica povjerenstva.

## **V. STUDENTI I NASTAVA**

#### **Članak 53.**

Student Fakulteta je osoba koja redovito ili izvanredno studira na dodiplomskom ili poslijediplomskom studiju.

Svoj studentski status student dokazuje indeksom.

## 1. Vrste studija

### Članak 54.

Fakultet je temeljni nositelj izvedbe studija navedenih u ovome članku. Fakultet ustrojava sveučilišne studije i izvodi ih kao:

- dodiplomski studij iz znanstvene oblasti građevinarstva,
- poslijediplomske znanstvene studije:
  - a. studij za stjecanje akademskog stupnja magistra znanosti iz znanstvene oblasti građevinarstva,
  - b. studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz znanstvene oblasti građevinarstva,
- poslijediplomski stručni studij iz znanstvene oblasti građevinarstva.

## 2. Upis na studij

### Članak 55.

Pravo upisa na prvu godinu sveučilišnog dodiplomskog studija imaju osobe koje su završile srednju školu ili srednju stručnu spremu u trajanju od četiri godine.

Osobe koje nemaju srednju spremu navedenu u stavku 1. ovoga članka mogu se iznimno upisati na studij pod uvjetima koje utvrdi Fakultetsko vijeće.

### Članak 56.

Pravo upisa na studij imaju pod jednakim uvjetima državljani BiH i pripadnici hrvatskog naroda s prebivalištem izvan BiH, te strani državljani i osobe bez državljanstva koji su trajno nastanjeni u BiH.

Vrlo uspješnom studentu Ministarstvo može odobriti upis odnosno istovremeno studiranje još jednog studija.

### Članak 57.

Fakultet upisuje studente prema kapacitetu i na temelju odluke o upisu. Odluke o upisu donosi Sveučilišni senat u skladu s kapacitetom koji utvrđuje Fakultet.

Sveučilišni senat, na temelju odluke o upisu, raspisuje objedinjeni javni natječaj za upis. Natječaj sadrži uvjete upisa, kriterije za izbor kandidata, rokove upisa i naznaku koje se isprave prilažu prijavi za upis.

#### **Članak 58.**

**Pristupnici za upis na dodiplomski studij izabiru se primjenom razredbenog (klasifikacijskog) postupka koji se zasniva na kriterijima što ih utvrđuje Fakultetsko vijeće.**

**Ti kriteriji su sljedeći:**

- **opći uspjeh u srednjoj školi,**
- **uspjeh iz matematike i fizike u srednjoj školi.**

**Detalji razredbenog postupka se reguliraju posebnim Pravilnikom o upisu studenata u Prvu godinu studija, koga donosi Fakultetsko vijeće..**

#### **Članak 59.**

**Poslijediplomski znanstveni studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući dodiplomski sveučilišni studij.**

**Poslijediplomski stručni studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući dodiplomski sveučilišni studij.**

**Pobliže uvjete za upis u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka donosi Senat Sveučilišta.**

#### **Članak 60.**

**Student stiče pravo upisa u višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene nastavnim programom sukladno Statutu i drugim općim aktima Fakulteta.**

**Odluku o broju položenih ispita iz prethodne godine studija potrebnih za upis u višu godinu studija donosi Senat za svaku akademsku godinu.**

**Odluku o broju nepoloženih ispita iz prethodne godine donosi Senat.**

**Kod ponavljanja godine Fakultet može odobriti studentu upis pojedinih predmeta više godine studija i to onolikog broja predmeta koliko ih je položio iz godine koju ponovno upisuje. Povjerenstvo za nastavu utvrđuje koje predmete iz više godine studija student može upisati na ovaj način.**

**Student koji ponavlja godinu mora, za upis u višu godinu studija, imati položene sve ispite iz predmeta ponovljene godine.**

**Student, koji nakon ponavljanja godine nije ispunio uvjet za upis u višu godinu studija, može iznimno, uz odobrenje Fakultetskog vijeća, steći pravo polaganja nepoloženih ispita uz plaćanje troškova polaganja ispita. Ukoliko u tijeku te školske godine ne ispuni uvjete za upis u višu godinu studija, gubi status studenta na Fakultetu. Ukoliko student ispuni uvjete za upis u višu godinu studija, može nastaviti studij, s tim da ukupno trajanje studija ne može biti dulje od deset godina.**

**Student je dužan apsolventski staž odslužiti i ovjeriti.**

#### **Članak 61.**

**Za vrijeme služenja vojnog roka, trudnoće, odgoja djeteta do jedne godine starosti, dugotrajnije bolesti studenta, zatim kod studenta vrhunskog sporta ili umjetnika i u drugim opravdanim slučajevima prekida studija, prava i obveze redovitog studenta miruju.**

**Zahtjev za mirovanjem prava i obveza student je dužan podnijeti u roku od 15 dana od dana nastanka uzroka za mirovanjem prava i obveza.**

**Odluku o mirovanju donosi Dekan, a o žalbi za zaštitu prava studenata odlučuje Povjerenstvo koje imenuje Fakultetsko vijeće.**

#### **Članak 62.**

**Studentu koji je na drugom Sveučilištu izgubio pravo studiranja može se odobriti nastavak i završetak studija na ovom Fakultetu o čemu odlučuje Povjerenstvo za nastavu.**

#### **Članak 63.**

**Studentu koji se ispiše s Fakulteta izdaje se ispisnica s naznakom ovjerenih godina, postignutih ocjena, stegovnih mjera i postupaka u tijeku, te naznakom godine studija koju student može upisati.**

#### **Članak 64.**

**Student koji želi preći s drugog fakulteta na Fakultet nakon prve godine, a nije stekao na prethodnom studiju pravo upisa u slijedeću školsku godinu, može pravo upisa na fakultet ostvariti samo u razredbenom postupku.**

**Samo student prelazi sa srodnog studija nakon prve godine može prijeći na Fakultet bez razredbenog postupka, uz eventualno određivanje diferencijalnih ili dopunskih ispita.**

**Iznimno, moguće je prijelaz na Fakultet i nakon testiranog zimskog semestra, s fakulteta na kojem se ustrojava i izvodi isti studij, kada postoje opravdani razlozi za promjenom mjesta studiranja.**

**Student koji prelazi na ovaj Fakultet s nekog drugog srodnog fakulteta dužan je prilikom podnošenja molbe za odobrenje prijelaza podnijeti i ispisnicu fakulteta s kojeg želi prijeći.**

### **3. Studiji i izvođenje nastave**

#### **Članak 65.**

**Dodiplomski o poslijediplomski studij na Fakultetu ustrojavaju se i izvode kao redoviti, prema nastavnom planu i programu.**

**Nastavnim programom utvrđuje se broj sati obvezatne i izborne nastave na redovitom i izvanrednom studiju.**

**Nastava na redovitom dodiplomskom studiju izvodi se tijekom 30 tjedana u školskoj godini.**

**Ukupne obveze redovitih studenata u nastavi na sveučilišnim i stručnim dodiplomskim studijima mogu biti najmanje 20 sati, a najviše 30 sati tjedno.**

**Nastava na izvanrednom dodiplomskom studiju traje najdulje jednu i pol školsku godinu.**

**Ukupne obveze izvanrednih studenata dodiplomskih studija ne mogu biti manje od polovice broja sati utvrđenih stavkom 6. ovoga članka.**

**Ukupne obveze studenata poslijediplomskih studija utvrđuju se Statutom Sveučilišta.**

#### **Članak 66.**

**Nastavni plan predlaže Fakultetsko vijeće, a donosi ga Senat.**

**Nastavne programe donosi Fakultetsko vijeće uz suglasnost Senata.**

#### **Članak 67.**

**Svaki nastavnik dužan je početkom semestra upoznati studente s planom i programom svog predmeta.**

#### **Članak 68.**

**Fakultet je dužan omogućiti studentima i drugim zainteresiranim osobama da nabave Statut, nastavni program i upute o studiju.**

**Nastavni plan za tekuću akademsku godinu objavljuje se na oglasnoj ploči Fakulteta.**

#### **Članak 69.**

**Akadska godina na dodiplomskom studiju počinje 1. listopada, a završava 30. rujna slijedeće godine.**

**Nastava se ustrojava po semestrima.**

**Svaki semestar traje 15 nastavnih tjedana.**

#### **Članak 70.**

**Student je dužan sudjelovati u radu svih oblika nastave predviđenih nastavnim planom i programom.**

**Student je dužan pribivati:**

- predavanjima najmanje 80%,
- auditornim vježbama najmanje 90%,
- ostalim vježbama i praktikumu 100%.

**Nadzor nad pribivanjem obavlja nastavnik odnosno stručni suradnik.**

#### **Članak 71.**

**Na početku semestra student je dužan prijaviti se predmetnim nastavnicima najkasnije u roku od 14 dana od početka predavanja. Prijavom se smatra dobivanje prvog potpisa.**

**Nakon završenih predavanja, vježbi i drugih oblika nastave, student dobiva**

drugi potpis od predmetnog nastavnika najkasnije u roku od tjedan dana od završetka nastave.

Ako student nije ispunio sve obveze tijekom semestra, predmetni će mu nastavnik uskratiti drugi potpis.

#### Članak 72.

Student je dužan na kraju akademske godine ovjeriti semestre koje je odsluša u godini.

Semestar će biti ovjeren onom studentu koji u svome indeksu ima i drugi potpis nastavnika iz svih odslušanih predmeta.

### 4. Ispiti

#### Članak 73.

Ispiti se polažu iz svakog predmeta pojedinačno.

Ispitu se može pristupiti ukoliko student ima drugi potpis nastavnika iz navedenog predmeta.

Ispiti su javni.

Ispiti se polažu pismeno i usmeno ili samo usmeno.

Koji su ispiti pismeni i usmeni, a koji samo usmeni utvrđuje se nastavnim programom.

Uspjeh na ispitu ocjenjuje se jedinstvenom ocjenom pismenog i usmenog ispita i vježba.

Usmeni ispit iz jednog predmeta polaže se samo kod jednog nastavnika.

#### Članak 74.

Ispitni su rokovi redoviti i izvanredni.

Redoviti su ispitni rokovi zimski, ljetni i jesenski (siječanski, lipanjski, rujanski).

Ispiti u redovitim ispitnim rokovima traju najmanje četiri tjedna. Za svaki predmet trebaju biti utvrđena najmanje dva ispitna termina na način koji će svakome studentu omogućiti i izlazak na dva ispitna termina. U istom ispitnom roku student ima pravo ponovno polagati ispit iz istog predmeta nakon isteka roka od 15 dana od prethodnog polaganja ispita.

#### Članak 75.

U pojedinom semestru studenti imaju pravo na jedan izvanredni ispitni rok.

Izvanredni ispitni rokovi utvrđuju se odlukom Fakultetskog vijeća.

Odluku o broju ispita koji se mogu prenijeti u narednu školsku godinu donosi Fakultetsko vijeće.

U izvanrednim ispitnim rokovima za svaki predmet utvrđuje se po jedan ispitni termin.

Fakultet može odobriti i dodatne ispitne rokove za apsolvante.

#### **Članak 76.**

Fakultet je dužan utvrditi plan ispitnih rokova i termina za cijelu akademsku godinu prije početka školske godine. Plan ispitnih rokova predlaže ustrojbeni jedinicama za sve predmete koji pripadaju toj jedinici i dostavlja ga prodekanu. Plan ispitnih rokova potvrđuje Povjerenstvo za nastavu.

#### **Članak 77.**

Znanje studenta provjerava se i ocjenjuje tijekom nastave, a konačna ocjena utvrđuje se na ispitu.

Uspjeh studenta na ispitu izražava se ocjenama:

- izvrstan (5)
- vrlo dobar (4)
- dobar (3)
- dovoljan (2)
- nedovoljan (1)

Student ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) nije položio ispit. Ocjena nedovoljan upisuje se samo u prijavnicu.

Srednja ocjena studija utvrđuje se kao prosjek ocjena iz svih predmeta.

#### **Članak 78.**

Ispit iz istog predmeta može se polagati najviše četiri puta. Četvrti put ispit se polaže pred nastavničkim povjerenstvom.

Student koji četvrti put nije položio ispit iz istog predmeta dužan je u slijedećoj školskoj godini ponovno upisati taj nepoloženi predmet.

Ako student i nakon ponovljenog upisa predmeta ne položi ispit na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka, gubi pravo studiranja na Fakultetu.

Nastavničko povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka imenuje Dekan. Nastavničko povjerenstvo ima tri člana. Predsjednik povjerenstva ne može biti nastavnik koji je studenta iz tog predmeta prethodno negativno ocijenio.

Ocjenu nastavničkog povjerenstva upisuje predsjednik povjerenstva. Na ocjenu nastavničkog povjerenstva student ne može ulagati žalbu.

Odredbe stavaka 1-5 ovoga članka odnose se i na studente upisane 1995./1996. godine.

#### **Članak 79.**

Student koji nije zadovoljan ocjenom iz nekog ispita može u roku od 24 sata po priopćenju ocjene pismenom žalbom zatražiti od Dekana da se ispit ponovi pred nastavničkim povjerenstvom.

Nastavničko povjerenstvo ima tri člana s tim da predsjednik nastavničkog povjerenstva ne može biti nastavnik čijom je ocjenom student nezadovoljan. Nastavničko povjerenstvo u smislu st. 1. i 2. ovog članka imenuje Dekan u roku od 24 sata od podnošenja žalbe.

Ponovni ispit mora se održati najkasnije u roku od 24 sata nakon donošenja rješenja Dekana o imenovanju nastavničkog povjerenstva. Ako student ne

pristupi ponovnom polaganju ispita, smatrat će se da je odustao žalbe.  
Pismeni ispit ili pismeni dio ispita neće se ponavljati pred povjerenstvom, nego će ga povjerenstvo samo ponovno ocijeniti.  
Nastavnočko povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.  
Ocjenu nastavnočkog povjerenstva upisuje predsjednik povjerenstva. Na ocjenу nastavnočkog povjerenstva ne može se ulagati žalba.

#### Članak 80.

**Student prijavljuje polaganje ispita prijavnicom koju ovjerava u uredu Fakulteta najkasnije osam dana prije početka ispitnog roka.**

Prijava ispita se može izvršiti i putem računalne mreže Internet.  
Fakultet određuje vrijeme polaganja ispita prijavljenih studenata, a raspored polaganja ispita određuje najkasnije tri dana prije održavanja ispita.  
Ako student iz bilo kojeg razloga ne pristupi prijavljenom ispitu, dužan je ispit odjaviti najkasnije 24 sata prije dana određenog za polaganje ispita.  
Student koji ne povuče prijavnicu za ispit u roku iz prethodnoga stavka gubi pravo na jedan izlazak na ispit iz određenog predmeta, a nastavnik ispitivača upisuje u prijavnicu da student nije pristupio ispitu.  
Studentu koji odustane od već započetog ispita ispitivač upisuje ocjenу nedovoljan.  
Pravilnikom o studiju pobliže se uređuje postupak prijavljivanja i polaganja ispita.

### 5. Trajanje studija

#### Članak 81.

Sveučilišni dodiplomski studij traje najmanje četiri godine.  
Odluku o trajanju dodiplomskog studija dulje od četiri godine donosi Upravno vijeće na prijedlog Sveučilišnog senata.  
Poslijediplomski znanstveni studij za stjecanje akademskog stupnja magistra znanosti traje najmanje dvije godine.  
Poslijediplomski znanstveni studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti traje najmanje tri godine.  
Poslijediplomski znanstveni studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti za osobu koja je stekla akademski stupanj magistra znanosti iz iste znanstvene oblasti traje najmanje jednu godinu.  
Poslijediplomski sveučilišni stručni studij traje u pravilu jednu godinu.

#### Članak 82.

Ukupno trajanje studiranja na dodiplomskom studiju ne može biti dulje od deset godina.  
Student može ponovno upisati istu godinu studija samo jedanput.  
Odluku o uvjetima upisa donosi fakultetsko vijeće.  
Ukupno trajanje studiranja na poslijediplomskom studiju na Fakultetu ne može trajati dulje od tri semestra od propisanog trajanja studija iz članka 74. ovoga Statuta za koje vrijeme student ostvaruje prava redovitog studenta.

**Ukupno trajanje studiranja na poslijediplomskom studiju ne može trajati dulje od šest godina.**

#### **Članak 83.**

**Osoba gubi status studenta:**

- kad završi studij,
- kad se ispiše sa studija,
- kad se ne upiše u slijedeću školsku godinu,
- kad je isključen sa studija,
- kad ne završi studij u roku predviđenom u članku 75. ovoga Statuta,
- kad ne položi ispit iz upisanog predmeta u skladu s člankom 142. Statuta Sveučilišta.

**Studenta se može isključiti sa studija samo zbog teže povrede studentskih obveza. Teže povrede studentskih obveza uređuje se posebnim općim aktom.**

## **6. Mentori**

#### **Članak 84.**

**Studentima poslijediplomskih studija obvezno se imenuje mentor. Mentorima studenata poslijediplomskog studija mogu biti imenovani nastavnici izabrani u znanstveno-nastavna zvanja koji sudjeluju u izvođenju tih studija. Mentore predlaže Povjerenstvo za nastavu, a imenuje ih Fakultetsko vijeće. Poblize uređivanje materije o mentorima za studente poslijediplomskih studija i njihovu radu izvršit će se Pravilnikom o poslijediplomskom studiju.**

## **7. Završetak studija**

#### **Članak 85.**

**Dodiplomski studij na Fakultetu završava se izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita.**

**Diplomski rad piše se na hrvatskom jeziku.**

**Student može pisati diplomski rad paralelno i na jednom od stranih jezika ako on to zatraži i ako mu to odobri povjerenstvo za diplomski ispit.**

#### **Članak 76.**

**Diplomski ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom.**

**Povjerenstvo za diplomske ispite imenuje svakom kandidatu ispitno povjerenstvo na prijedlog voditelja diplomskog rada. Ispitno se povjerenstvo sastoji od najmanje tri člana.**

**Diplomski se ispiti poblize uređuju Pravilnikom o studiju.**

#### **Članak 87.**

**Poslijediplomski znanstveni studij završava se izradom i obranom znanstvenog magistarskog ili doktorskog rada (disertacije).**

**Poslijediplomski stručni studij završava se izradom i obranom stručnog magistarskog rada.**

**Ustroj studija (stavak 1. i 2. ovog članka) regulira se pravilnikom koji donosi Fakultetsko vijeće uz suglasnost Senata.**

### **8. Diplome i ostale isprave o studiju**

#### **Članak 88.**

**O završetku sveučilišnih studija studentu se izdaje diploma.**

**Diploma se izdaje na hrvatskom jeziku. Na studentov zahtjev diploma se može izdati i na latinskom ili na jednom od svjetskih jezika.**

**Osim diplome, studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju u skladu sa Zakonom.**

**O završenom programu stalnog usavršavanja Fakultet polazniku izdaje potvrđnicu.**

#### **Članak 89.**

**Diplome i potvrđnice javne su isprave.**

**Sadržaj i oblik diplome propisuje ministar.**

**Sadržaj dopunske isprave o studiju propisuje Senat Sveučilišta.**

**Sadržaj potvrđnice propisuje Fakultet.**

### **9. Stručni naziv i akademski stupanj**

#### **Članak 90.**

**Osoba koja završi sveučilišni dodiplomski studij na Fakultetu stiče stručni naziv u skladu s posebnim zakonom.**

**Osoba koja završi poslijediplomski znanstveni studij za stjecanje magisterija znanosti, kao i osoba koja obrani magistarski rad na Fakultetu u skladu sa Zakonom i Statutom, stiče akademski stupanj**

**magistar znanosti iz znanstvenog područja građevinarstva  
(skraćeno: mr. sc.)**

**Osoba koja je završila poslijediplomski znanstveni studij za stjecanje doktorata znanosti, kao i osoba koja obrani disertaciju na Fakultetu u skladu sa Zakonom i Statutom, stiče akademski stupanj**

**doktor znanosti iz znanstvenog područja građevinarstva  
(skraćeno: dr. sc.)**

**Osoba koja je završila poslijediplomski stručni studij na Fakultetu stiče stručni naziv u skladu sa zakonom.**

**Kratica akademskog stupnja stavlja se ispred imena i prezimena osobe, a kratica stručnog naziva iza imena i prezimena osobe.**

## **10. Prava i obveze studenata**

### **Članak 91.**

**Studenti imaju pravo sudjelovati u upravljanju nekim akademskim poslovima, osobito poslovima studentskog standarda i slobodnim studentskim aktivnostima.**

**Studenti sudjeluju u kulturnim i sportskim aktivnostima što se organiziraju u okviru Fakulteta i Sveučilišta.**

### **Članak 92.**

**Predstavnici studenata sudjeluju u radu Fakultetskog vijeća i određenih povjerenstava sukladno ovom Statutu.**

### **Članak 93.**

**Predstavnici studenata daju mišljenje o Statutu Fakulteta i drugim općim aktima u kojima se uređuju pitanja od interesa za studente, sudjeluju o raspravi o studentskom standardu na Fakultetu, te o pitanjima u vezi s ustrojem nastave.**

### **Članak 94.**

**U svrhu osiguranja provođenja zdravstvene zaštite studenata svi studenti prve godine studija dužni su izvršiti sistematski zdravstveni pregled u ustanovi nadležnoj za provođenje primarne zdravstvene zaštite.**

### **Članak 95.**

**Studenti su dužni ispunjavati obveze utvrđene nastavnim planom i programom, te Statutom i Pravilnikom o studiju.**

**Zbog neispunjavanja obveza odnosno zbog povrede studentskih dužnosti studenti stegovno odgovaraju. Stegovni postupak uređuje se posebnim općim aktom kojeg donosi Dekan.**

Studenti odgovaraju za materijalnu štetu koju počinu na imovini Fakulteta i Sveučilišta.

## VI. NASTAVNICI, SURADNICI I ZNANSTVENICI

### Članak 96.

Na fakultetu nastavnu, znanstvenu i visokostručnu djelatnost izvode nastavnici, suradnici i znanstvenici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i znanstvena zvanja.

Sveučilišni nastavnici, suradnici i znanstvenici moraju se u svome radu, djelovanju, i ponašanju držati moralnih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti, te čuvati ugled Fakulteta i Sveučilišta.

Nastavnik može preuzeti nastavne obveze na drugim fakultetima na temelju odobrenja Fakultetskog vijeća, a u okviru sporazuma Fakulteta i drugog zainteresiranog fakulteta.

### 1. Znanstveno-nastavna i nastavna zvanja

#### Članak 97.

Na Fakultetu nastavnici se biraju u znanstveno-nastavna zvanja:

- docent,
- izvanredni profesor,
- redoviti profesor,

te u nastavna zvanja:

- predavači
- viši predavači

#### Članak 98.

Opći uvjeti za izbor u pojedina zvanja utvrđeni su Zakonom, minimalne uvjete propisuje Ministarstvo prosvjete, kulture, znanosti i sporta, a posebni uvjeti utvrđuju se Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

#### Članak 99.

Nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju docenta, izvanrednog i redovitog profesora ustrojava i izvodi nastavu i druge oblike nastavnog rada iz predmeta koji spadaju u znanstveno područje ili predmet za koji je izabran, savjetuje studente, mentor je studentima poslijediplomskog studija, mentor je kandidatima za sjecanje doktorata znanosti, rukovodi i sudjeluje u znanstveno-istraživačkom i stručnom radu, ispituje studente, te radi i druge poslove

utvrđene ovim Statutom, Statutom Sveučilišta, te nastavnim planom i programom Fakulteta.

#### Članak 100.

Radi unapređenja nastavnog i znanstvenog rada Fakultet može pozvati i imenovati istaknute znanstvenike iz zemlje i inozemstva kao gostujuće nastavnike radi održavanja ciklusa nastave ili sudjelovanja u znanstvenim projektima.

#### Članak 101.

Fakultetsko vijeće može povjeriti izvedbu dijela ili cijelog nastavnog predmeta nastavniku ili znanstveniku sa drugog fakulteta ili znanstveno-istraživačkog instituta, iz zemlje ili inozemstva, a uz suglasnost Senata Sveučilišta. Ako osoba iz stavka 1. ovoga članka nije izabrana u znanstveno-nastavno zvanje, može je se izabrati u to zvanje po postupku utvrđenom Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

#### Članak 102.

Fakultet podnosi Sveučilišnom Senatu obrazloženi prijedlog za dodjelu počasnog zvanja professor emeritus.

## 2. Suradnička zvanja

#### Članak 103.

Suradnička zvanja su:

- stručni suradnik,
- mlađi asistent,
- asistent i
- viši asistent.

#### Članak 104.

Opći uvjeti za izbor u pojedina suradnička zvanja utvrđeni su Zakonom, a poseban je uvjet da kandidat ima prosjek ocjena na dodiplomskom studiju iz užeg područja za koje se bira najmanje 3,5 i da ima smisao za odgojno-obrazovni rad, a kandidat za izbor za stručnog suradnika i mlađeg asistenta mora uz navedene uvjete poznavati i najmanje jedan strani jezik i da je upisao poslijediplomske znanstvene studije.

Stručni suradnik može pod neposrednim rukovodstvom nastavnika sudjelovati u izvođenju vježba, te obavljanju stručnih poslova što su u vezi s nastavom.

### 3. Znanstvena zvanja

#### §lanak 105.

Na Fakultetu se znanstvenici mogu birati u znanstvena zvanja na vrijeme od pet godina.

Znanstvena zvanja su:

- znanstveni suradnik,
- viši znanstveni suradnik i
- znanstveni savjetnik.

#### §lanak 106.

Izbor u znanstvena zvanja provodi se na način i prema postupku što su utvrđeni Zakonom, minimalnim uvjetima za ocjenu nastavne aktivnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna i nastavna zvanja i ovim Statutom. Znanstvenik može biti ponovno izabran u isto zvanje ako ima nove znanstvene radove objavljene nakon zadnjeg izbora.

Znanstveno zvanje savjetnika postaje trajno nakon drugog izbora u to zvanje.

### 4. Postupak izbora u zvanje

#### §lanak 107.

Senat Sveučilišta utvrđuje za koja su znanstvena i stručna područja fakulteti ovlašteni na izbor i davanje mišljenja u postupku izbora.

#### §lanak 108.

Izbor u znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja provodi se na temelju javnog natječaja.

Fakultetsko vijeće na prijedlog Dekana odlučuje o raspisivanju javnog natječaja.

#### §lanak 109.

U svakom pojedinom slučaju izbora i reizbora Fakultetsko vijeće imenuje stručno povjerenstvo za predlaganje izbora u znanstveno-nastavno ili nastavno zvanje. Stručno povjerenstvo sastoji se od najmanje tri člana koji ne mogu biti u nižem zvanju od zvanja u koje se kandidat bira.

Postupak izbora i reizbora nastavnika i suradnika Građevinskog fakulteta obavlja Fakultetsko vijeće Građevinskog fakulteta.

Izbor i reizbor nastavnika i suradnika potvrđuje Senat Sveučilišta.

Izbor u znanstveno-nastavno zvanje redovitog profesora potvrđuje Senat.

#### **Članak 110.**

**Nakon završenog natjecajnog postupka, Stručno povjerenstvo utvrđuje broj i imena kandidata, razmatra pristigle prijave na natjecaj i sastavlja izvješće za svakog kandidata u skladu s uputama znanstveno-područnog vijeća, uputama Senata i uvjetima Fakultetskog vijeća.**

#### **Članak 111.**

**Prije konačnog izbora Fakultet je dužan pribaviti suglasnost Senata, Ministarstva i znanstveno-područnog vijeća da kandidat ispunjava propisane uvjete o znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti.**

#### **Članak 112.**

**Nakon pribavljenih suglasnosti iz prethodnog članka, stručno povjerenstvo šalje svoja izvješća Fakultetskom vijeću. Izbor u zvanje provodi Fakultetsko vijeće. U znanstveno-nastavno i nastavno zvanje Fakultetsko vijeće ne može izabrati kandidat koji ne ispunjava uvjete iz prethodnoga članka.**

### **5. Promocija**

#### **Članak 113.**

**Promocija je svečano uručivanje diplome o završenom studiju odnosno o stečenom ili dodijeljenom doktoratu. Na dodiplomskim i poslijediplomskim studijima promovira Dekan.**

### **6. Sklapanje i prestanak ugovora o radu**

#### **Članak 114.**

**Nastavnici, suradnici i znanstvenici započinjavaju se na Fakultetu nakon provedenog natjecajnog i izbornog postupka potpisivanjem ugovora o radu na neodređeno vrijeme, ako ugovorom nije drukčije određeno.**

### **7. Slobodna studijska godina**

#### **Članak 115.**

**Slobodnu studijsku godinu nastavnici i znanstvenici koriste u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta.**

## **Stegovna odgovornost**

### **Članak 116.**

**Neizvršavanje obveza i kršenje pravila ponašanja utvrđenih Statutom Sveučilišta i ovim Statutom, te narušavanje ugleda Sveučilišta i Fakulteta i ostalih ustanova od strane zaposlenih čini povredu radnih dužnosti i povlači pozivanje na stegovnu odgovornost. Stegovni se postupak uređuje posebnim općim aktom.**

## **VII. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD**

### **Članak 117.**

**Znanstveno-istraživačka djelatnost na Fakultetu temelj je nastavnog rada i čini s njime nedjeljivu cjelinu. Ovom djelatnošću Fakultet osigurava razvitak znanosti građevinske struke i omogućava rješavanje znanstvenih problema značajnih za gospodarstvo i druga područja društvenog života. U znanstveno-istraživačkoj djelatnosti Fakultet surađuje s ostalim srodnim fakultetima i drugim znanstvenim institucijama.**

## **VIII. STRUČNE SLUŽBE I POSLOVANJA**

### **Članak 118.**

**Stručne, administrativne i druge poslove na Fakultetu obavlja njegovo tajništvo. Ustroj i rad tajništva uređuje se općim aktom.**

### **Članak 119.**

**Fakultet posluje preko svog posebnog žiro računa. Sredstva potrebna za rad i poslovanje Fakultet ostvaruje sukladno Zakonu.**

## **IX. OPĆI AKTI**

### **Članak 120.**

**Opći akti Fakulteta su Statut i pravilnici. Statut je temeljni opći akt Fakulteta. Statut donosi Fakultetsko vijeće. Ostale opće akte donosi Fakultetsko vijeće ako ovim Statutom ili Statutom Sveučilišta nije drukčije određeno. Do donošenja općih akata primjenjivat će se postojeći opći akti Fakulteta odnosno Sveučilišta, osim onih odredaba koje su u suprotnosti s ovim**

**Statutom.**

**Statut, pravilnici i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Fakulteta. Izmjene i dopune Statuta i općih akata donose se prema istom postupku koji je propisan za njihovo donošenje.**

**Općim aktom fakulteta uređuje se način izbora studentskih predstavnika u pravna tijela fakulteta i odjela i određuju se njihove ovlasti.**

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 121.**

**Za sve što nije uređeno ovim Statutom primijenit će se Statut Sveučilišta. Sastavni dio ovog Statuta je Nastavni plan i program Fakulteta za 1996./1997. godinu.**

**Ovaj Statut stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti Upravnog vijeća Sveučilišta, a objavit će se na oglasnoj ploči Fakulteta.**

**Dekan:**

**Prof.dr.sc Pero Marijanović**